

SENOSIOS VARĖNOS ANDRIAUS RYLIŠKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ ASMENINĖS PAŽANGOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aprašo paskirtis – nustatyti mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką mokykloje.
2. Tikslas – siekti aukštesnės kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.
3. Uždaviniai:
 - 3.1. padėti mokiniui pažinti save, stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, kelti mokymosi tikslus;
 - 3.2. stiprinti tėvų ir mokyklos bendradarbiavimą, siekiant užtikrinti palankiausias ugdymosi sąlygas mokiniams, laiku informuoti tėvus apie vaiko mokymosi pasiekimus, pažangą, patirtį;
 - 3.3. padėti mokytojams išvelgti mokinio ugdymo(si) galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti darbą, parinkti mokymosi turinį ir metodus.

II SKYRIUS

MOKINIŲ ASMENINĖS PAŽANGOS STEBĖJIMAS, FIKSAVIMAS

4. Asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarka:
 - 4.1. Pradinių klasių mokiniai asmeninę pažangą įsivertina 4 simboliais: (1.1 priedas)
 - 4.2. kiekvienas 5-10 klasių mokinys sistemingai pildo asmeninės pažangos įsivertinimo lapą (1.1 priedas), asmeninio tobulėjimo planą (2 priedas, 3 priede pateikti tikslų kėlimo pavyzdžiai) ir akademinės pažangos stebėsenos lapą (4.1, 4.2 priedas);
 - 4.3. dalyko mokytojai kiekvieną mėnesį užpildo klasės mokinių asmeninės pažangos įsivertinimo lapą Excel aplinkoje (1.2 priedas);
 - 4.4. kiekvieno pusmečio pradžioje (rugsėjo, vasario mėn.) mokinys kartu su dalyko mokytoju aptaria, kaip sieks asmeninės pažangos numatytų rezultatų;
 - 4.5. klasės auklėtojas kiekvieną mėnesį užpildo klasės mokinių asmeninės pažangos įsivertinimo lapą Excel aplinkoje (1.3 priedas); klasės auklėtojas ne rečiau kaip kartą per mėnesį peržiūri auklėtinių mokymosi rezultatus, lankomumo ataskaitas, pagyrimus/pastabas, komentarus ar kitus elgesį fiksuojančius dokumentus ir su mokiniu aptaria, kaip sekasi siekti asmeninės pažangos numatytų rezultatų. Jei mokiniui kyla mokymosi, elgesio, lankomumo problemų gali būti priimti nauji susitarimai dėl asmeninės pažangos, gali būti aptariama dalyvaujant dalyko mokytojui, reikalui esant, gali būti kviečiami tėvai, kreipiamasi į mokyklos vaiko gerovės komisiją (toliau – VGK);
 - 4.6. 2-3 kartus per metus organizuojamas klasėje dirbančių mokytojų pasitarimas ir aptariamoms mokinių mokymosi sėkmės, nesėkmės, elgesio, lankomumo problemoms, tikslinamas pagalbos mokiniui teikimas;

4.7. klasės auklėtojai mokslo metų pabaigoje direktoriaus pavaduotojui ugdymui pateikia informaciją, kiek mokinių klasėje lyginant pirmą ir antrą pusmetį padarė mokymosi pažangą bei siūlo didžiausią pažangą klasėje padariusį mokinį paskatinimui;

4.8. ne rečiau kaip 3 kartus per metus dalykų mokytojai ir klasės vadovas tėvams teikia individualias konsultacijas apie mokinio asmeninę pažangą;

4.9. esant poreikiui organizuojami V GK posėdžiai mokiniams, turintiems mokymosi, elgesio ir lankomumo problemų;

5. Rekomenduojama dalyko mokytojams:

5.1. daugiau dėmesio skirti įsivertinimui pamokoje, išėjus temą, pasibaigus pusmečiui;

5.2. teikti mokiniui pagalbą;

5.3. vesti mokinio pasiekimų aplanką.

III SKYRIUS

PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS

6. Pagalbos mokiniui teikimo modelis:

6.1. Administracija:

6.1.1. organizuoja klasėje dirbančių mokytojų pasitarimus;

6.1.2. organizuoja V GK posėdžius;

6.1.3. veda individualius pokalbius su mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiais mokiniais, dalyvaujant klasės auklėtojui ir dalyko mokytojui.

6.2. Klasių auklėtojai:

6.2.1. bendradarbiauja su dalykų mokytojais, stebint mokinio asmeninę pažangą;

6.2.2. aptaria su mokiniu jo asmeninę pažangą;

6.2.3. dalyvauja įvairiuose svarstymuose;

6.2.4. teikia informaciją apie mokinį;

6.2.5. informuoja tėvus.

6.3. Mokytojai:

6.3.1. du kartus per mokslo metus aptaria kartu su mokiniais asmeninės pažangos siekimą;

6.3.2. bendradarbiauja su klasės auklėtojais ir tėvais;

6.3.3. bendradarbiauja su mokiniams pagalbą teikiančiais specialistais: logopedu, socialiniu pedagogu;

6.3.4. esant reikalui, teikia mokiniams individualią pagalbą (konsultacijas).

6.4. Mokiniams pagalbą teikiantys specialistai:

6.4.1. teikia pagalbą dalykų mokytojams ir klasių auklėtojams;

6.4.2. bendradarbiauja su mokinių tėvais;

6.4.3. teikia grįžtamąją informaciją apie mokinį.

6.5. Mokinys, tėvai (globėjai, rūpintojai):

6.5.1. mokinys vykdo asmeninės pažangos siekimo planą;

6.5.2. mokinys, tėvai (globėjai, rūpintojai) reikalui esant dalyvauja V GK posėdžiuose;

6.5.3. tėvai (globėjai, rūpintojai) nuolat domisi ir kiekvieną mėnesį pasirašytinai susipažįsta su vaiko pažangos rezultatais, įsipareigoja padėti;

6.5.4. tėvai (globėjai, rūpintojai) ne mažiau kaip 2–3 kartus per mokslo metus lankosi mokykloje.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Mokydamiesi vertinti save, mokiniai tobulina kritinio mąstymo įgūdžius, analizuoja asmeninę pažangą, numato tolimesnius ugdymo(si) uždavinius, ugdo mokymosi visą gyvenimą kompetencijas. Savo pasiekimų aplanke jie kaupia asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo,

MAP įsivertinimo, MAP stebėsenos formas, kitus dokumentus.

8. Mokinys, kurio daugiau kaip 70 procentų I ir II pusmečių (metinių) įvertinimų yra aukštesni arba lieka tokie patys, laikomas padaręs pažangą.

9. Siūlymus dėl asmeninės pažangos įsivertinimo lapų pildymo ir mokinių individualios pažangos stebėjimo, analizavimo, vertinimo, fiksavimo procedūrų keitimo teikia mokyklos pedagogai, mokiniai, tėvai.

10. Veiklos kontrolę vykdo direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

ASMENINIO TOBULĖJIMO PLANAS 2018-2019 M. M._____
(vardas ir pavardė)_____
(klasė)

Įsivertinimas:

Mėnuo	Tikslas	Refleksija		Parašas
		Mokinys		
		Klasės vadovas		
		Tėvai		
		Mokinys		
		Klasės vadovas		
		Tėvai		
		Mokinys		
		Klasės vadovas		
		Tėvai		
		Mokinys		
		Klasės vadovas		
		Tėvai		
		Mokinys		
		Klasės vadovas		

TIKSLŲ KĖLIMO PAVYZDŽIAI

Galimi tikslai	Galimi žingsniai tikslams pasiekti	Iš kur auklėtojas žinos, kad tikslas pasiektas
PAVYZDŽIAI		
1.pusmetyje turėsiu aukštesnį.....įvertinimą (ne mažiau kaip.....). 2.pusmetyje savo bendrą mokymosi vidurkį pasikelsiu iki.....	1. Tvarkingai ir nuosekliai užsirašysiu sąsiuvinyje matematikos uždavinių sprendimą. 2. Labai gerai išmoksiu užduotus anglų kalbos žodžius. 3. Paprašysiu tėvelių pagalbos ir išmoksiu sklandžiai skaityti. 4. Paprašysiu mokytojo papildomos pagalbos ir išmoksiu tinkamai cituoti rašinyje kitų autorių mintis. 5. Perskaitysiu visus kūrinius, apie kuriuos kalbėsime per pamokas. 6. Prieš kiekvieną atsiskaitymą ar mokydamasis sunkesnes temas paprašysiu tėvų (brolių, seserų), kad paklausinėtų. 7. Jeigu ko nesuprasiu pamokoje, po pamokos paklašiu mokytojo. 8. Po kontrolinio darbo išsiaiškinsiu savo klaidas ir paprašysiu mokytojo papildomai skirti patikrinimui panašių užduočių. 9. Paprašysiu mokytojo patarti, kaip geriau atlikti užduotis. 10. Paprašysiu, kad klasės draugas perskaitytų mano darbą ir pasakytų, kas gerai, o kas blogai. 11. Kai ko nors nesuprasiu, parašysiu klausimus mokytojams į elektroninį dienyną. 12. Atliksiu visus namų darbus. 13. Aptarsiu su mokytoju, kurias mokymosi spragas ir kaip galėčiau likviduoti. 14. Išmoksiu taisykles. 15. Nuosekliai dirbsiu per pamokas. 16. Puikiai išmoksiu daugybės lentelę.	Pažangumo suvestinės Pokalbiai su dalykų mokytojais
1. Pamokose stropiai dirbsiu, netrukdysiu kitiems.	1. Prieš kiekvieną pamoką visas reikalingas priemonės išsiimsiu ir pasidėsiu ant stalo, kad nereikėtų gaišti laiko per pamoką ir kad netrukdyčiau kitiems. 2. Pamokoje nesidairysiu į šalis, nereplikuosiu, neužsiimsiu kita pašaline veikla. 3. Padėsiu mokytojui klasėje palaikyti tvarką sudrausmindamas netinkamai besielgiančius mokinius. 4. Jei pažeisiu klasėje nustatytas taisykles, pasiliksiu po pamokos aptarti savo elgesį su mokytoju. 5. . Nesinaudosiu pamokose mobiliuoju telefonu. 2. Negaišiu laiko pasiruošdamas pamokai. 3. Nesikalbėsiu su draugais per pamokas.	Mano dienynas (pastabos/ pagyrimai) Mokinių pasiaiškinimai Dalykų mokytojų informacija klasės auklėtojui.
1. Turėsiu visas pamokoms reikalingas priemones.	1. Iš vakaro neskubėdamas susidėsiu visas pamokoms reikalingas priemones. 2. Paprašysiu tėvų, kad iš vakaro man primintų patikrinti, patikrintų, ar turiu visas pamokoms reikalingas priemones.	Mano dienynas (pastabos/ pagyrimai) Dalykų mokytojų informacija klasės auklėtojui
1. Laiku ir stropiai atliksiu visus namų darbus.	1. Prieš ruošdamas namų darbus susitvarkysiu darbo vietą. 2. Ruošdamas namų darbus neužsiimsiu kita veikla, pvz.: nežaisiu kompiuteriu. 3. Pasiruošimo kontroliniam darbui neatidėsiu paskutinei dienai, susidarysiu tokių darbų grafiką ir jį pasidėsiu matomoje vietoje. 4. Susiplanuosi dienos darbus ir laikysiuosi darbotvarkės. 5. Virš rašomojo stalo pasikabinsiu kalendorių, kuriame pasižymėsiu visus kontrolinius, atsiskaitomuosius darbus, ilgalaiques užduotis. 6. Turėsiu atskirą užrašų knygutę, kurioje rašysiu svarbiausius savaitės darbus. Kai padarysiu darbą, jį išbrauksiu. 7. Sunkiausias ir svarbiausias darbus užsirašysiu ant lipnių lapelių ir prisiklijuosiu juos matomoje vietoje.	Mano dienynas (pastabos/ pagyrimai) Klasės auklėtojo pokalbis su tėvais

	<p>8. Padarysiu namų darbus tą pačią dieną, kai uždavė.</p> <p>9. Didelius darbus suskirstysiu mažesniais gabaliukais ir darysiu paeiliui po truputį.</p> <p>10. Susitarsiu su mokytojais, kad dienyne parašytų pastabą, kai nepadarysiu namų darbų.</p> <p>11. Jei nebūsiu atlikęs namų darbų, pasiliksiu po pamokų.</p>	
<p>1. Nevėluosiu į pamokas.</p> <p>2. Nepraleisiu pamokų be pateisinamos priežasties.</p>	<p>1. Susiplanuosiu savo dienvartę, kad išsimiegočiau ir laiku atsikelčiau.</p> <p>2. Laiku informuosiu klasės auklėtoją, jeigu nebūsiu mokykloje.</p> <p>3. Nebėgsiu iš pamokų.</p> <p>4. Laiku pavalgysiu, kad nepavėluočiau į pamokas.</p> <p>5. Laiku atnešiu pateisinimo lapelius klasės auklėtojui.</p>	Lankomumo ataskaitos
<p>1. Būsiu draugiškas su mokytojais ir mokiniais.</p>	<p>1. Sveikinsiuosi su mokytojais, draugais.</p> <p>2. Per pamokas netrukdysiu draugams mokytis, mokytojams – dirbti.</p> <p>3. Padėsiu klasės draugui, jei jis ko nors nesuprato.</p> <p>4. Nesityčiosiu, neįžeidinėsiu draugų.</p> <p>5. Atsiprašysiu, jei pasielgčiau netinkamai.</p>	<p>Mano dienynas (pastabos/ pagyrimai)</p> <p>Pokalbiai su mokiniais, mokytojais ir tėvais</p>
<p>1. Aktyviai dalyvausiu klasės veikloje.</p>	<p>1. Aktyviai dalyvausiu klasės renginiuose.</p> <p>2. Organizuosiu klasėje.....</p> <p>3. Visada dalyvausiu klasės valandėlėse.</p>	Pateikti pasiūlymai, organizuoti renginiai
<p>1. Aktyviai dalyvausiu popamokinėje veikloje.</p>	<p>1. Pasirinksiu ir lankysiu bent 1 būrelį mokykloje.</p> <p>2. Aktyviai dalyvausiu mokyklos renginiuose, padėsiu juos rengti.</p> <p>3. Atsakingai vykdysiu socialinę veiklą.</p>	<p>Mano dienynas</p> <p>Socialinės veiklos apskaitos lapai</p> <p>Pokalbiai su mokytojais</p>
<p>1. Laikysiuosi mokinio elgesio taisyklių (arba kurios nors konkrečiai) per pertraukas, po pamokų.</p> <p>2. Mokysiuosi valdyti savo emocijas, stresą.</p>	<p>1. Per pertraukas ir po pamokų elgsiuosi drausmingai, laikysiuosi tvarkos.</p> <p>2. Paieškosiu internete informacijos, kaip išmokti pasakyti „ne“ draugams, kviečiantiems parūkyti.</p> <p>3. Paprašysiu pedagogų patarimų, kaip valdyti emocijas.</p>	<p>Mokinių pasiaiškinimai</p> <p>Pokalbiai su mokiniais, mokytojais, socialiniu pedagogu ir tėvais</p>

